

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Ассоциация ДПО «Омега-Гарант»

/ М.Б.Малахова /

«01» апреля 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ
Положение о Совете
Ассоциации ДПО «Омега-Гарант»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Ассоциация ДПО «Омега-Гарант» (далее – «Ассоциация») и регламентирует деятельность Совета Ассоциации, являющегося одним из коллегиальных органов управления Ассоциации.

1.2. В своей деятельности Совета Ассоциации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Ассоциации и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Совета Ассоциации является общее руководство организацией в соответствии с учредительными и локальными актами.

1.4. Совета Ассоциации работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Ассоциации.

2. Задачи Совета Ассоциации

2.1. Деятельность Совета Ассоциации направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Ассоциации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Ассоциации;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Ассоциации;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Ассоциации;
- принятие локальных нормативных актов Ассоциации в пределах установленной компетенции.
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3. Компетенция Совета Ассоциации

3.1. В компетенцию входит:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- определение состава выборных органов самоуправления Ассоциации, комиссии по трудовым спорам и т.п.;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Ассоциации;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Ассоциации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Ассоциации;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Ассоциации.

4. Организация деятельности Совета Ассоциации

4.1. В состав Совета входят все работники и обучающиеся Ассоциации.

4.2. Руководство Совета Ассоциации осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Совета Ассоциации

осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Совета Ассоциации сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Совета Ассоциации выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Совета Ассоциации: - организует деятельность Совета Ассоциации;

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня - определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.4. Совета Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.5. Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее половины всех работников и обучающихся Ассоциации.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, при наличии кворума.

4.7. Решения Совета Ассоциации:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Совета Ассоциации

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Ассоциации.

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Совета Ассоциации

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Ассоциации и принимаются на его заседании.